

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „BUDZIMY ZGASZONE UMYSŁY, SERCA, NADZIEJE.” FEWP.06.13-IZ.00-0075/23

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki udziału, zakres wsparcia oraz prawa i obowiązki uczestników/czek projektu „BUDZIMY ZGASZONE UMYSŁY, SERCA, NADZIEJE.” realizowanego przez Fundację AKME w partnerstwie z Miastem i Gminą Buk / Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Buku oraz Stowarzyszeniem Osób i Rodzin na Rzecz Zdrowia Psychicznego „Zrozumieć i Pomóc”.
2. Projekt pt. „BUDZIMY ZGASZONE UMYSŁY, SERCA, NADZIEJE.” nr FEWP.06.13.-IZ.00-0075/23 jest realizowany w ramach Działania 06.13 Usługi społeczne i zdrowotne Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski i jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest od 01.10.2023 r. do 31.12.2026 r.
4. Projekt realizuje następujące potrzeby: udostępnienie nieodpłatnych i dostosowanych do potrzeb usług opiekuńczych dla osób starszych potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zapewnienie seniorom żyjącym w jednoosobowych gospodarstwach domowych odpowiedniej opieki, wyrównywanie szans osób z niepełnosprawnościami zapobiegające wykluczeniu społecznemu tych osób i umożliwiające im w miarę możliwości sprawne i samodzielne funkcjonowanie w lokalnym środowisku, zapewnienie pomocy wytchnieniowej dla opiekunów faktycznych, wyrównywanie szans kobiet na rynku pracy poprzez organizację opieki wytchnieniowej, aktywizację społeczną.
5. W ramach projektu zaplanowano działania obejmujące wsparciem 370 osób, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego oraz 200 opiekunów faktycznych (osób z otoczenia).
6. W ramach projektu dla Projektu zaplanowano:
 - a) Utworzenie 10 miejsc opieki w Dziennym Domu Pomocy w Buku, w którym wsparciem zostanie objętych 80 osób;
 - b) Utworzenie 20 miejsc opieki w Klubie Seniora w Buku, w którym wsparciem zostanie objętych 60 osób;
 - c) Utworzenie 15 miejsc opieki w Klubie Seniora w Poznaniu, w którym wsparciem zostanie objętych 60 osób;
 - d) Utworzenie 20 miejsc opieki w Klubie Wsparcia Społecznego, w którym wsparciem zostanie objętych 170 osób;
 - e) Utworzenie 5 miejsc w mieszkaniu wspomagany w Poznaniu, w którym wsparcie otrzyma 60 osób;
 - f) Utworzenie 8 miejsc opieki w Dziennym Domu Pomocy w Poznaniu, w którym wsparcie otrzyma 80 osób;

- g) Utworzenie 5 miejsc w mieszkaniu wspomaganym w Buku, w którym wsparcie otrzyma 60 osób;
 - h) W ramach ww. wsparć zaplanowaną są także m.in. warsztaty, szkolenia, doradztwo psychologiczne dla opiekunów faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.

Rozdział II. Słownik pojęć

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Realizatorze projektu** – Fundacja AKME jako Lider Projektu, w partnerstwie z Miastem i Gminą Buk / Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Buku oraz Stowarzyszeniem Osób i Rodzin na Rzecz Zdrowia Psychicznego „Zrozumieć i Pomóc”.
2. **Programie** – oznacza Program Operacyjny Fundusze Europejskie dla Wielkopolski, Działanie 06.13 Usługi społeczne i zdrowotne.
3. **Projekcie** – oznacza Projekt „BUDZIMY ZGASZONE UMYSŁY, SERCA, NADZIEJE.” nr FEWP.06.13.-IZ.00-0075/23.
4. **Uczestniku Projektu** – oznacza osobę, która przeszła pozytywnie procedurę rekrutacyjną.
5. **Kandydacie** – oznacza osobę, która złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu.
6. **Osobie potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – oznacza osobę, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia.
7. **Opiekunie faktycznym** – oznacza osobę opiekującą się osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, niebędącą opiekunem formalnym (zawodowym) i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu sprawowania takiej opieki (nie dotyczy rodziców zastępczych), najczęściej członek rodziny, osoba sprawująca rodzinną pieczę zastępczą, osoba bliska, wolontariusz.
8. **Osobie z niepełnosprawnościami** - przez co rozumie się osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osobę z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osobę z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia lub ucznia albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

Rozdział III. Warunki udziału

Uczestnikiem/czką projektu może być osoba spełniająca łącznie wszystkie poniższe warunki:

- a) mieszka, pracuje, przebywa lub uczy się na terenie powiatu poznańskiego lub Miasta Poznania,
- b) jest osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu lub
- c) jest opiekunem faktycznym osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Dodatkowo, po spełnieniu powyższych warunków, punkty premiujące są przyznawane za spełnienie następujących kryteriów:

- a) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności +5 pkt;
- b) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną (dwie lub więcej przyczyn niepełnosprawności) +3 pkt;
- c) osoby z chorobami psychicznymi +8 pkt;
- d) osoby z niepełnosprawnością intelektualną +3pkt;
- e) osoby całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) +3 pkt;
- f) osoby korzystające z programu FE PŻ (Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową) +5 pkt;
- g) osoby zamieszkujące samotnie +8 pkt;
- h) osoby z otoczenia ww. osób +5 pkt.

Spełnienie kryteriów premiujących musi być udokumentowane właściwym dokumentem.

Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami – dokumentami potwierdzającymi potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (np. orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie lekarskie, zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej) oraz przejście procedury rekrutacji, przy czym Realizator projektu zastrzega sobie prawo dokonania takiego doboru Uczestników/czek, aby możliwe było zrealizowanie określonych we wniosku o dofinansowanie rezultatów i wskaźników.

Rozdział IV. Rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie.
2. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
3. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają dokumenty rekrutacyjne, składające się z formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami:
 - a) oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych,
 - b) dokumentu potwierdzającego potrzebę wsparcia w codziennym funkcjonowaniu lub
 - c) dokumentu potwierdzającego sprawowanie opieki nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (np. odpowiednia decyzja np. sądowa, oświadczenie opiekuna oraz osoby potrzebującej wsparcia)

- d) dokumentu potwierdzającego spełnienie przesłanki o przyznanie dodatkowych punktów.
4. Wzory dokumentów, druków i formularzy są dostępne w biurze projektu.
 5. Dokumenty rekrutacyjne można składać osobiście w dni robocze od 8.00 do 16.00 w biurze projektu ul. Wachowiaka 8A, 60-681 Poznań lub przesać pocztą tradycyjną lub kurierem z dopiskiem na kopercie „BUDZIMY ZGASZONE UMYSŁY, SERCA, NADZIEJE.” lub w siedzibach Partnerów projektu, tj. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Buku, ul. Ratuszowa 1, 64-320 Buk oraz Stowarzyszenie Osób i Rodzin na Rzecz Zdrowia Psychicznego „Zrozumieć i Pomóc”, ul. Garbary 47, 61-869 Poznań. Uczestnicy mogą wysłać zgłoszenia także mailowo na adres biuro@fundacja-akme.pl lub telefonicznie pod numerem 601 971 090.
 6. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
 7. Złożone dokumenty będą podlegały:
 - a) ocenie formalnej - kompletność i prawidłowość wypełnienia, złożenie wymaganych załączników, kwalifikowalność uczestnika,
 - b) ocenie kryteriów premiujących.
 8. Na etapie oceny formalnej w terminie wyznaczonym przez Realizatora projektu istnieje możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów lub błędów wynikających z niepoprawnego wypełnienia formularza rekrutacyjnego w postaci np. podpisu, ręcznego wypełnienia nieuzupełnionego wymaganego pola lub ręcznej poprawy błędnie wypełnionego pola.
 9. Dokumenty rekrutacyjne, które przejdą pozytywnie ocenę formalną zostaną przekazane do oceny punktowej.
 10. W przypadku uzyskania przez kandydata/tkę takiej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
 11. Informacja o wynikach rekrutacji przekazana zostanie Uczestnikom/czkom drogą telefoniczną lub elektroniczną (e-mail).

Rozdział V. Zakres wsparcia

1. W ramach projektu dla Uczestników Projektu zaplanowano działania:
 - a) dla 80 UP zapewnienie usług opiekuńczych w Dziennym Domu Pomocy w Buku
 - b) dla 60 UP zapewnienie usług opiekuńczych w Klubie Seniora w Buku
 - c) dla 60 UP zapewnienie usług opiekuńczych w Klubie Seniora w Poznaniu
 - d) dla 170 UP zapewnienie usług opiekuńczych w Klubie Wsparcia Społecznego w Poznaniu
 - e) dla 60 UP zapewnienie usług w mieszkaniu wspomagany w Poznaniu
 - f) dla 80 osób zapewnienie usług opiekuńczych w Dziennym Domu Pomocy w Poznaniu
 - g) dla 60 osób zapewnienie usług w mieszkaniu wspomagany w Buku.

Wsparcie dla każdego z uczestników zostanie określone według indywidualnych potrzeb.

Wsparcie w mieszkaniach wspomaganych odbywa się na podstawie kontraktu trójstronnego zawieranego pomiędzy uczestnikiem projektu (lub jego opiekunem prawnym), instytucją kierującą do wsparcia oraz instytucją organizującą wsparcie.

2. Wsparcie w Dziennych Domach Pomocy składa się na całodienne usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz aktywizację w sferze fizycznej, intelektualnej oraz społecznej. Organizacja wsparcia uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa uczestników zajęć oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności. Dzienny Dom Pomocy funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, co najmniej 8 godzin dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb uczestników i ich rodzin. Uczestnicy Dziennego Domu Pomocy zapewnione mają 2 posiłki dziennie, wsparcie opiekunów, terapeutów zajęciowych, terapeutów sensorycznych, fizjoterapeutów, logopedów, pedagogów, psychologów i innych specjalistów w zależności od indywidualnych potrzeb uczestnika. Dzienny Dom Pomocy jest formą krótkookresowego wsparcia dla osób potrzebujących wsparcia, ale rokujących wysokofunkcjonalnie - pobyt do 12 tygodni oraz długoterminowej pomocy dla osób przewlekle chorych, które przez dłuższy czas potrzebują pomocy w podstawowych aktywnościach życia codziennego, a które nie wymagają hospitalizacji w warunkach oddziału szpitalnego.
3. Usługi w mieszkaniach wspomaganych są przeznaczone w szczególności dla:
 - 1) osób z niepełnosprawnościami,
 - 2) osób w podeszłym wieku lub przewlekle chorych.
4. Usługi w Klubach Seniora świadczone są dla osób starszych potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Dzięki działalności Klubów Seniora zwiększy się udział osób starszych w aktywnych formach spędzania czasu wolnego, rozwinie wolontariat osób starszych w środowisku lokalnym oraz zwiększy zaangażowanie osób starszych w obszarze rynku pracy. Przykładowe zajęcia: plastyczne, kulinarne, florystyczne, stolarskie, usprawniające, spacer z kijkami, ćwiczenia na świeżym powietrzu, warsztaty rozwoju osobistego oraz usprawnienie pamięci i koncentracji komunikacji i asertywności. Oprócz tego planowane są zajęcia z dietetykiem oraz psychologiem czy zajęcia kulturalne. Zajęcia realizowane trzy razy w tygodniu po 4 godziny dziennie w terminach dostosowanych do potrzeb seniorów
5. Klubu Wsparcia Społecznego będzie miejscem, w którym znajdują wsparcie osoby starsze po kryzysach psychicznych pracujące, uczące się, seniorzy jak również osoby, które mają czas wolny w weekend i chcą go spędzić aktywnie. W ramach działań klubowych realizowane następujące tematy: trening funkcji poznawczych, zajęcia plastyczne, filmoterapia, hortiterapia, pogadanki edukacyjne na temat uprawiania sportu i rekreacji na świeżym powietrzu, relaksacja, muzykoterapia, gry i zabawy edukacyjno-integracyjne, rozmowy wspierające, zajęcia sportowe, spacer, wyjścia kulturalno-integracyjne zapobiegające izolacji społecznej i wycofaniu społecznemu.
6. Dla Opiekunów Faktycznych zapewniona zostanie opieka wytchnieniowa nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zastępstwie za opiekuna faktycznego (w związku ze zdarzeniem losowym, potrzebą załatwienia codziennych spraw lub odpoczynku opiekuna faktycznego) oraz wsparcie dla opiekuna faktycznego i najbliższego otoczenia osoby

potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w szczególności w postaci poradnictwa specjalistycznego, edukacji, grup samopomocowych.

Szkolenia i warsztaty dla opiekunów związane z: technikami opieki, terapią, komunikacją, radzeniem sobie ze stresem, adaptacją środowiska i wieloma innymi aspektami związanymi z opieką nad osobami z utrudnioną samodzielnością, w tym warsztaty uświadamiające dot. chorób psychicznych oraz chorób neurodegeneracyjnych, czy warsztaty samoobrony.

Wsparcie psychologiczne indywidualne dla opiekunów w wymiarze max.15 h wsparcia psychologa w dostosowanych do siebie godzinach oraz formie (stacjonarnie, on-line, telefonicznie).

Szkolenie opiekunów faktycznych na asystentów osobistych osób z niepełnosprawnościami. Szkolenie umożliwi opiekunom faktycznym nabycie profesjonalnych kompetencji dotyczących opieki nad osobami zależnymi

Dla osób wykluczonych komunikacyjnie Realizator zapewnia dowóz do miejsca świadczenia usług.

Rozdział VI. Prawa i obowiązki uczestników/czek

1. Uczestnicy/czki projektu mają prawo do:
 - a) zgłaszania Realizatorowi projektu uwag dotyczących form wsparcia, w których uczestniczą i innych spraw organizacyjnych,
 - b) zgłaszania zastrzeżeń dotyczących realizacji projektu, bądź jego udziału w projekcie w formie pisemnej,
 - c) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu.
2. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do:
 - a) złożenia dokumentów rekrutacyjnych kompletnych i zawierających zgodne z prawdą informacje,
 - b) zapoznania się z niniejszym Regulaminem,
 - c) dostarczenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu,
 - d) punktualnego przybywania na zajęcia i nie opuszczania ich przed planowanym zakończeniem,
 - e) wypełniania ankiet ewaluacyjnych,
 - f) potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności lub innych dokumentach,
 - g) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w projekcie,
 - h) usprawiedliwienia w formie pisemnej wszystkich nieobecności w terminie do 3 dni od zaistnienia zdarzenia,
 - i) poinformowania o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w formie pisemnej wraz z podaniem i uzasadnieniem przyczyny rezygnacji.

3. Uczestnik/ Uczestniczka Projektu udziela Fundacji AKME, realizującej projekt „BUDZIMY ZGASZONE UMYSŁY, SERCA, NADZIEJE.” nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć ze swoim wizerunkiem bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, za pośrednictwem dowolnego medium wyłącznie w celu promocji, monitoringu i ewaluacji projektu.

Rozdział VII. Zakończenie udziału w projekcie

Uczestnik/czka Projektu kończy udział w projekcie w momencie zrealizowania całości wsparcia, określonego w Indywidualnej ścieżce wsparcia, kontakcie lub innym dokumencie, w którym została dla niego/j ustalona pomoc.

Rozdział VIII. Rezygnacja z udziału w projekcie i skreślenie Uczestnika/czki

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, zmiany miejsca zamieszkania lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi/czce w chwili przystąpienia do Projektu.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/czki z listy poszczególnych form wsparcia w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadku pojawienia się na zajęciach w stanie po spożyciu alkoholu, kradzieży, naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika/czki, osób zaangażowanych w realizację projektu.
3. W przypadku skreślenia lub rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest do zwrotu całości kosztów związanych z otrzymanym wsparciem.
4. Zwrot kosztów udziału w projekcie nie będzie wymagany w sytuacji rezygnacji z powodów wskazanych w pkt 1. Uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest w tej sytuacji do dostarczenia zaświadczenia lekarskiego wskazującego na niemożliwość dalszej kontynuacji udziału w projekcie lub przedłożenia stosownego oświadczenia.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/czki z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego/jej miejsce może zająć osoba z listy rezerwowej – w zależności od rodzaju oraz czasu trwania danej formy wsparcia.

Rozdział IX. Monitoring i ewaluacja

1. Uczestnicy/czki projektu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.
2. Wszystkie osoby, które zakończyły udział w projekcie zobowiązane są do złożenia oświadczeń dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.



Rozdział X. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od 01.10.2023 r.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzygnięciem spraw nie uregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Realizatora projektu.
4. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Realizatora projektu.
5. Realizator projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

