ZAŁĄCZNIK nr 9 do dokumentu: Regulamin przyznawania środków

**KARTA WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ WNIOSKU O PRZYZNANIE WSPARCIA**

**POMOSTOWEGO**

|  |
| --- |
| Dane kandydata |
| **Dane osobowe** |
| Imię i nazwisko |  |
| Nr ewidencyjny wniosku |  |
| Data wpływu wniosku |  |

|  |
| --- |
| **Deklaracja bezstronności i poufności**  |
| Niniejszym oświadczam, iż:* + - nie pozostaję w związku małżeńskim ani w faktycznym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z uczestnikiem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej i wycofania się z oceny niniejszego formularza rekrutacyjnego,
		- nie pozostaję z uczestnikiem ubiegającym się o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej i wycofania się z oceny tego projektu.

Ponadto oświadczam, że:- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji,- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i w zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione stronom trzecim.Data i czytelny podpis : …………………………….. |

|  |
| --- |
| **KRYTERIA OCENY**  |
| **L.p.** | **Kryteria ogólne, podlegające poprawie/uzupełnieniu** | **TAK** | **NIE** |
| 1 | Wniosek został złożony w wersji papierowej lub elektronicznej |   |   |
| 2 | Wniosek został złożony w odpowiednim terminie |   |   |
| 3 | Wniosek został złożony na odpowiednim wzorze, udostępnionym przez realizatora projektu (zachowane logotyp, tabele, punkty itp.) |   |   |
| 4 | Wniosek został wypełniony w języku polskim |   |   |
| 5 | Wniosek został wypełniony czytelnie (komputerowo lub odręcznie) |   |   |
| 6 | Wszystkie pola wniosku zostały wypełnione  |   |   |
| 7 | Wniosek jest kompletny i trwale spięty (zawiera wszystkie strony) |   |   |
| 8 | Wniosek jest podpisany czytelnie (imię i nazwisko), zaparafowany oraz opatrzony datą we wskazanym miejscu na ostatniej stronie |   |   |
| 9 | Kopie wymaganych załączników potwierdzone za zgodność z oryginałem przez UP |   |   |
| 10 | Inne uchybienia? Jakie? ………………………………………… |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **WYNIKI OCENY (SPEŁNIE/ NIE SPEŁNIA)** | **TAK** | **NIE** |
| Wniosek spełnia kryteria  |   |   |
| Jeśli NIE, czy wniosek podlega poprawie/uzupełnieniu |   |   |
| Jeśli TAK, kandydat został poinformowany telefonicznie/mailowo/listownie o brakach formalnych dotyczących wniosku w dniu ……………………………….. |   |   |

|  |
| --- |
| **KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ** |
| **KRYTERIA**  | **TAK/NIE** |
| Czy wsparcie jest zasadne ? |   |
| Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego mają związek z planowaną działalnością gospodarczą? |   |
| Czy wydatki planowane do poniesienia ze wsparcia pomostowego nie są tożsame z wydatkami w ramach wsparcia finansowego ? |   |

Proponowana kwota finansowego wsparcia pomostowego: Udzielana w 6 transzach po………………………… każda.

Wniosek **zostaje/nie zostaje** rekomendowany do dofinansowania**.**

………………………………………….

Data i czytelny podpis